



Compte rendu du Conseil d'Administration du MARDI 3 DECEMBRE 2024 A 9 H 30

PRESENTS :

POLI Véronique, BRETAGNE Roger, BRU Marylène, CAUSERET Jean-Marc, GUERPILLON Dominique, LACOURREGE Alberte, MICAUD Linda, MORILLON Francis, PIERSON Gérard, RIBOTTE Sylvie, ROUANET-LABE Michèle, SEURIN Danièle, TRUCHY Jean-Pierre.

ABSENTE EXCUSEE :

DEBLACHE Chatie.

Ordre du jour :

- 1 - Approbation du Procès Verbal du Conseil d'Administration du 22 octobre 2024
- 2 - Organisation du Tournoi des volailles
- 3 - Définir la date du tournoi du Téléthon
- 4 - Prévoir une date pour une fête de rentrée (après les fêtes de fin d'année)
- 5 - Questions diverses
- 6 - Tour de table

LA SÉANCE EST OUVERTE À 9 H 30

1 – Approbation du compte rendu du 22 octobre 2024

Compte Rendu APPROUVE A L'UNANIMITE

2 – Organisation du Tournoi des volailles:

Roger Bretagne rappelle qu'il a acheté 100 volailles soit 30 chapons et 70 poulets.

Il faut acheter des petits sacs comme l'année dernière.

Véronique propose de les acheter mais avant elle va vérifier s'il en reste de l'an dernier.

Le prix du tournoi est de 10 Euros + 1 ticket.

Danièle Seurin signale que le simultanée des élèves a lieu ce jour là.

Ces 2 événements ne peuvent pas avoir lieu en même temps, Véronique demande que le simultanée des élèves soit déplacé le matin ou le vendredi précédant.

3 - Définir la date du tournoi du Téléthon :

Véronique informe l'assemblée que la Fédération Française de bridge ne participe pas au téléthon, elle va encourager d'autres associations.

Si certains participants font un don, le club de bridge peut faire un justificatif pour les impôts.

TOURNOI TELETHON LE MARDI 17 DECEMBRE 2024 - AM

4 - Prévoir une date pour une fête de rentrée en JANVIER 2025 :

Danièle rappelle que les Championnats de France de Bridge auront lieu le 25 janvier 2025.

Le marathon est prévu le samedi 18 janvier 2025.

La fête peut s'organiser avec la galette des Rois soit le 6 janvier 2025.

Sylvie Ribotte s'occupe de l'achat des galettes. Gérard Pierson s'occupe du cidre.

5 – Tour de table :

Jean-Pierre Truchy a constaté que les étuis sont mal classés, les numéros ne se suivent pas et il manque même quelques numéros. Certains étuis ont été empruntés et n'ont pas été restitués.

Il faut tout reprendre et ranger les étuis par numéros.

Michèle précise qu'une élève demande un justificatif du paiement de la licence et des cours pour un remboursement par le comité social de son entreprise.

Linda propose de faire le sapin et de mettre les décorations pour Noël. Elle souhaiterait avoir de l'aide .

Marylène pense qu'il faut déjà prévoir la publicité pour les journées portes ouvertes. Elle va contacter l'office de tourisme de Pau pour passer des annonces sur les panneaux publicitaires de la Ville.

Michèle considère qu'il faut faire au moins une semaine de journées portes ouvertes.

Une semaine en Juin et une semaine en septembre les après-midi de 16 H à 19 H.

Après discussion, Marylène propose :

La semaine du 16 au 20 juin 2025 et du 8 au 12 septembre 2025 de 15 H à 20 H.

Véronique indique que le Club va continuer à faire de la publicité auprès de l'UTLA.

Michèle va faire le même message que les autres années et va envoyer un mail à tous les adhérents pour les tenir informés des journées portes ouvertes et de la reprise des cours.

Danièle va faire une présentation du club à Pau Accueil.

Le Club sera fermé les 24 et 31 décembre 2024.

Véronique propose une idée de réveillon au Club le 31 décembre 2024 :

Tournoi de bridge de 15 H à 18 H 30 puis Auberge Espagnole à compter de 19 H.

Dominique va envoyer un mail à tous les adhérents en demandant une réponse rapide.

La séance se termine à 10 heures 30.

Le prochain Conseil aura lieu le MARDI 21 JANVIER 2025 à 9 H 30

Pau, le 9 décembre 2024

La Présidente

La Secrétaire

V. POLI

A. LACOURREGE