



Compte rendu du Conseil d'Administration du Lundi 14 Septembre 2026 A 9 h 30

PRESENTS :

POLI Véronique, BRETAGNE Roger, DEBLACHE Chatie, GUERPILLON Dominique, JARRIGE Patrick, LACOURREGE Alberte, MICAUD Linda, PIERSON Gérard, RIBOTTE Sylvie, ROUANET-LABE Michèle, SEURIN Danièle, TRUCHY Jean-Pierre .

INVITEE :

Françoise MISTO

ABSENTS EXCUSES :

BRU Marylène, DA FONSECA Celso,

Ordre du Jour :

- 1 - Approbation du Procès Verbal du Conseil d'Administration du 15 JUIN 2026
- 2 - Mise en place du Festival de Pau
- 3 - Préparation de la prochaine Assemblée Générale
- 4 - Elaborer le programme de la rentrée:
 - Tournois Forts – Faibles
 - Repas – Apéritifs
 - Animations diverses
- 5 - Proposition de la Présidente:
Intégration de Bruno Cardon au sein du Conseil d'Administration
- 6 - Questions diverses

LA SÉANCE EST OUVERTE À 9 h 30

1 – Approbation du compte rendu du Conseil d'Administration du 15 juin 2026 :

Compte Rendu APPROUVE A L'UNANIMITE

Véronique propose à l'assemblée de faire rentrer Bruno Cardon au conseil d'administration. Bruno participe activement à la vie du Club, il s'est occupé du site et il est d'accord pour s'investir.

Véronique soumet au vote cette proposition :

Le Conseil d'Administration accepte à l'UNANIMITE l'entrée de Bruno CARDON au sein du Conseil d'Administration.

2 – Mise au point du Festival de Pau :

Véronique pense que l'inscription aux tournois du Festival n'est pas facile, il serait bon de faire un mail pour avertir les adhérents qu'ils peuvent s'inscrire au club.

Une feuille sera mise à disposition des personnes qui ne peuvent pas s'inscrire par internet.

Les inscriptions seront faites par les responsables du club.

Danièle Seurin a vérifié les biddings, il n'y a pas de manque mais certaines enchères sont sales, donc à changer.

Les dernières vérifications seront faites Vendredi 18 septembre après le tournoi vers 17 H 30, (2 personnes par salle).

Il faut enlever le salon et le ranger dans le bureau. Afin d'éviter les hésitations pour la remise en place, une photo sera prise avant le déménagement. Prévoir la mise en place de 2 tables blanches. La machine à café fonctionne mais le thé et le chocolat sont à demander au bar.

Mathieu amène l'eau d'Ogeu.

Véronique a passé la commande auprès du traiteur et Roger s'occupe du vin.

Les arbitres du Festival de Pau seront Brigitte et Pierre GRACIA.

3 - Préparation de la prochaine Assemblée Générale

L'Assemblée Générale est fixée au **VENDREDI 9 OCTOBRE 2026 à 17 H 15**

Cette année : pas d'élection – il faut préparer une feuille de présence. Tournoi gratuit avant l'A.G.

Roger présentera les comptes qui laissent apparaître une baisse de fréquentation. Les finances vont bien. L'école de bridge fonctionne très bien.

4 - Elaborer le programme de la rentrée:

- Tournois Forts – Faibles

- Repas – Apéritifs

Véronique pense que le parrainage fonctionne bien mais il ne faut pas que les parrains attendent l'appel de leur filleul. Ce sont les parrains qui doivent appeler les élèves et les faire jouer une fois par mois au moins.

Il faut encourager les jeunes à participer aux tournois.

Chatie fait remarquer que certains jeunes pourraient venir aux tournois du mardi soir mais ils ont un cours.

Michèle et Danièle encouragent les élèves à participer aux tournois de régularité. Le changement d'horaires des cours n'est pas simple.

L'apéritif de rentrée se fera le MARDI 29 SEPTEMBRE 2026 après le tournoi.

On peut prévoir un marathon entre Noël et le premier de l'an.

6 – TOUR DE TABLE :

Roger demande à quelle date sera organisé le tournoi des volailles

la date retenue est : **TOURNOI DES VOLAILLES LE MARDI 22 DECEMBRE 2026.**

Le conseil d'administration constate qu'il manque des animateurs et des duplicateurs.

Il faut rechercher des volontaires .

Jean Pierre relate que l'Animation Nelson Paillou – allées de Morlaas –

le 13 septembre 2026 n'a pas permis de trouver de nouveaux bridgeurs, il y a eu très peu de passage contrairement à la veille au forum des associations.

Danièle précise qu'effectivement au forum des associations, 11 personnes se sont inscrites et sont intéressées par les cours : 8 personnes débutantes et 3 en perfectionnement.

Plusieurs personnes sont venues aux journées Portes Ouvertes et ont manifesté leur intérêt pour le bridge : 10 en Juin et 11 en septembre. Ces personnes sont motivées, elles ont fait la démarche de venir au Club.

Si toutes ces personnes viennent prendre des cours, il faudra peut-être envisager d'aider Michèle pour assurer les cours. Michèle précise que son mari est d'accord pour l'aider.

Danièle va continuer les tournois Simultanés des élèves et les tournois des 3^{ème} et 4^{ème} série les premiers et troisièmes vendredi du mois.

Chatie pense que le voyage ne se fera pas, elle a perdu confiance en son voyageur.

Linda a assuré tout l'été la vente des tickets. C'est une lourde tâche et Véronique souhaite trouver un ou une bénévole pour faire ce travail avec Chatie et Linda.

Sylvie signale qu'il y a encore un problème avec le robinet des toilettes des femmes.

Véronique va appeler le plombier.

Linda nous informe qu'à ce jour, nous avons 141 licenciés dont 8 sympathisants.

Gérard rappelle que le nettoyage du club s'est très bien passé.

Le premier jour, peu de volontaires pour participer au déménagement des tables et chaises, le 2ème jour, c'était mieux.

Gérard et Dominique proposent d'imprimer des tickets boissons sur un support plastique, plus solide. Les tickets seront ainsi réutilisables.

Le Conseil d'administration est d'accord pour tester ces nouveaux tickets.

Patrick rapporte que les extincteurs ont été vérifiés, tout va bien mais quelques points sur les portes pourraient faire l'objet de vérification moyennant cotisation supplémentaire.

Il a constaté également que la porte d'entrée est fermée pendant les tournois mais la porte de la terrasse est ouverte. Cette situation permet aux fumeurs de sortir pendant le tournoi.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance se termine à 11 heures

Le prochain Conseil aura lieu le LUNDI 19 OCTOBRE 2026 à 9 H 30

Pau, le 14 septembre 2026

La Présidente

La Secrétaire

V. POLI

A. LACOURREGE